



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при
Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

11 октября 2023 года

№53

город Ханты-Мансийск, здание Дома Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, кабинет 188, 16 часов 00 часов (сведения об участниках заседания указаны в протоколе)

Об утверждении межведомственного взаимодействия комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и служб примирения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по реализации восстановительного подхода в отношении детей и семей

Во исполнение положений Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2021 г. № 656-р, в соответствии с распоряжением заместителя губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.12.2022 года №834-р «Об утверждении программы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на период до 2026 года». «Межведомственным планом комплексных мероприятий по реализации Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской

Федерации, до 2025 года», утвержденного Правительственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав 25.09.2019 г., в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (письмо Минпросвещения России от 28.04.2020 №ДГ-375/07) комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

постановляет:

1. Утвердить Порядок межведомственного взаимодействия комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и служб примирения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по реализации восстановительного подхода в отношении детей и семей (приложение 1).

Срок: 11 октября 2023 года.

2. Отделу по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве автономного округа направить настоящий Порядок в органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних автономного округа.

Срок: до 20 октября 2023 года.

3. Муниципальным комиссиям по делам несовершеннолетних и защите их прав при Ханты-Мансийского автономного округа – Югры принять к исполнению Порядок межведомственного взаимодействия комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и служб примирения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по реализации восстановительного подхода в отношении детей и семей, утверждённый пунктом 1 настоящего постановления.

Срок: 11 октября 2023 года.


4. Исполнительно-распорядительным органам местного самоуправления, Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту социального развития Ханты-

Мансийского автономного округа – Югры обеспечить реализацию восстановительного подхода в отношении детей и семей с использованием положений Порядка, утверждённого пунктом 1 настоящего постановления.

Срок: 11 октября 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Председательствующий
на заседании Комиссии



В.С. Кольцов

*Приложение 1 к постановлению комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав
при Правительстве Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 11.10.2023 № 53*

ПОРЯДОК

**межведомственного взаимодействия комиссий по делам
несовершеннолетних и защите их прав Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры и служб примирения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры по реализации восстановительного
подхода в отношении несовершеннолетних и семей (далее – Порядок).**

1. Общие положения.

1.1. Порядок межведомственного взаимодействия комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и служб примирения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определяет механизм взаимодействия по вопросам реализации восстановительных программ с целью совершенствования деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Проведение восстановительных программ одна из форм индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, поддержки и защиты семьи с несовершеннолетними детьми.

1.3. Используемые в настоящем Порядке сокращения и термины:

Восстановительные программы (ВП) – способ реагирования на конфликтные ситуации и правонарушения, предполагающие участие нейтрального ведущего (медиатора) на основе ценностей восстановительного подхода;

Ведущий ВП – ведущий восстановительных программ (специалист, владеющий технологией проведения программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций)

КДНиЗП – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные комиссии;

ОРВТ – организация социального обслуживания или образовательная организация, муниципальная служба примирения, вне зависимости от её ведомственной принадлежности, реализующая восстановительные технологии в отношении несовершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних правонарушителей и членов их семей;

СОП – социально опасное положение;

ИДН ТОВД – подразделение по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Специалист отдела по организации деятельности КДН и ЗП по координации ИПР – специалист, осуществляющий координацию проведения индивидуальной профилактической работы органами и учреждениями системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении;

Случай – административное правонарушение, общественно опасное или уголовное деяние, совершенное несовершеннолетним, повлекшее причинение вреда (морального, материального, физического) пострадавшей стороне, конфликтные ситуации между участниками образовательного процесса, конфликтные ситуации в семье.

2. Цели и задачи, ценности примирения Порядка.

2.1. Цель: содействие профилактике правонарушений, конфликтных ситуаций в образовательном процессе, конфликтных ситуаций в семье и комплексной социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних средствами восстановительных и медиативных технологий на основе ценностей примирения.

2.2. Задачи:

2.2.1. обеспечение согласованности действий органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации и проведении восстановительных программ по случаям:

2.2.1.1. совершения несовершеннолетними административных правонарушений, общественно опасных и уголовных деяний;

2.2.1.2. конфликтов в образовательной среде;

2.2.1.3. конфликтных ситуаций в семье, нарушения детско-родительских отношений.

- 2.2.2. социализация несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом;
 - 2.2.3. создание условий для заглаживания причиненного вреда несовершеннолетним, совершившим правонарушение или преступление;
 - 2.2.4. предупреждение и профилактика повторных правонарушений и преступлений несовершеннолетних;
 - 2.2.5. профилактика конфликтов в образовательной среде, научение участников образовательного процесса навыкам конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;
 - 2.2.6. разрешение внутрисемейных конфликтов, восстановление детско-родительских отношений;
 - 2.2.7. анализ проведенных восстановительных программ.
- 2.3. Ценности процедуры примирения:
- 2.3.1. принятие самими участниками случая на себя ответственности по урегулированию конфликтной ситуации, исключая насилие и дальнейшее причинение вреда;
 - 2.3.2. восстановление у участников случая способности понимать последствия ситуации для себя, своих родных, второй стороны;
 - 2.3.3. прекращение взаимной вражды и нормализация отношений;
 - 2.3.4. ответственность обидчика перед жертвой (если в ситуации был правонарушитель) состоит в заглаживании причиненного вреда (или принесенной обиды) силами самого нарушителя насколько это возможно;
 - 2.3.5. вывод из состояния жертвы тех, кому был причинен вред, обида или несправедливость (если такие были в ситуации) за счет заглаживания обидчиком причиненного жертве вреда, и ответов на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;
 - 2.3.6. планирование сторонами случая их будущего (и их конкретных действий – кто и что именно будет делать), позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и не допускающего клеймения и отвержения кого-либо из участников;
 - 2.3.7. помощь близких и уважаемых сторонами случая людей в актуализации нравственных ориентиров и ценностей, поддержка ими

позитивных изменений и выполнение заключенного примирительного договора (плана).

3. **Нормативно-правовые основы, регламентирующие применение восстановительных программ.**

- Конвенция о правах ребенка;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 17.05.2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации до 2030 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 22.03.2017 №520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года» (вместе с «Планом мероприятий на 2017-2020 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», с изменениями утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.03.2021 г. № 656-р)
- Межведомственный план комплексных мероприятий по реализации Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года, утвержденный Правительственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав 25.09.2019 г.
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Методические рекомендации по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях (письмо Минобрнауки России от 18.12.2015 № 07-4317);

– Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций (письмо Минобрнауки России от 26.12.2017 № 07-7657);

– Стандарты восстановительной медиации, утвержденные Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации в 2009 году.

4. Отбор дел и организация проведения восстановительных программ в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

4.1. Материалы (протоколы, постановления, информации, поступившие из ОМВД, следственных органов, информации, поступившие из образовательных организаций, обращения в Детскую общественную приёмную и иные документы, поступающие в муниципальные комиссии) о совершении несовершеннолетними административных правонарушений, общественно опасных и уголовных деяний, поступившие на рассмотрение в КДНиЗП, анализируются заместителем председателя КДНиЗП или по поручению специалистом КДНиЗП по координации ИПР с целью отбора дел для принятия решения, по которым целесообразно проведение восстановительных программ в соответствии с определенными критериями (приложение 1).

4.2. Специалист отдела по организации деятельности КДН и ЗП по координации ИПР:

4.2.1. В течение 3 рабочих дней с момента получения документов, указанных в п.4.1. настоящего Порядка, направляет заявку в ОРВТ на проведение ВП (приложение 2), устанавливает срок предоставления информации о проведенной работе (не позднее 5-х дней до заседания КДНиЗП, на котором дело планируется к рассмотрению).

4.2.2. Приобщает информацию об организации и проведении ВП в отношении несовершеннолетних материалам дел рассматриваемых на заседании КДНиЗП, приглашает на заседание ведущего ВП.

4.3. При рассмотрении дел на заседании КДНиЗП, в отношении которых проводилась дополнительная проверка и восстановительные процедуры, заслушивается сообщение ведущего ВП о результатах реализованной ВП.

4.4. КДНиЗП при рассмотрении на заседании дела в отношении несовершеннолетнего, по которому проводились восстановительные процедуры, после коллегиального изучения обстоятельств дела, заслушав сообщение ведущего ВП, принимает решение о выборе мер воздействия к несовершеннолетнему, а также об организации в отношении него индивидуальной профилактической работы.

4.5. КДНиЗП рассматривает материалы о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воспитательного воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, в сроки, установленные законодательством.

5. Проведение восстановительных программ в отношении несовершеннолетних правонарушителей.

5.1. Руководитель ОРВТ в течение 1 рабочего дня со дня получения материалов из КДНиЗП передает заявку ведущему ВП.

5.2. Ведущий ВП:

5.2.1. В течение 7 дней с момента получения заявки информирует участников случая (правонарушителя, потерпевшую сторону и их законных представителей) о возможности участия в восстановительных программах устно (с последующим вручением письма) или письменно (приложение 6), при получении от участников случая согласия на участие в ВП собирает дополнительную информацию о случае, информирует КДНиЗП (телефонограммой или по электронной почте) о принятии случая к производству, выбирает тип ВП, определяет предполагаемых помощников и участников, планирует ход проведения работы.

5.2.2. Реализует ВП в течение 10-20 дней с момента получения заявки, по результатам оформляет примирительный договор, в случае его заключения сторонами (приложение 3).

5.2.3. В течение 3 дней после завершения ВП оформляет протокол о результатах ВП (приложение 4) с приложением копии примирительного договора (при наличии), заполняет учетную карточку реализации ВП (приложение 5).

5.2.4. Направляет в КДНиЗП копии протокола о результатах ВП, примирительного договора (при наличии) сообщение о результатах проведенной ВП, содержащее:

формулировку проблемной ситуации на основе достоверной информации об обстоятельствах случая;

описание проделанной работы по восстановительным технологиям и результат реализации восстановительной программы;

определение методов социально-педагогической реабилитации с несовершеннолетним и его семьей в дальнейшем.

5.2.5. Ведущий ВП контролирует выполнение условий договора по возмещению ущерба пострадавшей стороне, выполнению обязательств, принятых на себя сторонами/правонарушителем, но не несет ответственность за их неисполнение. В случае невыполнения или частичного выполнения договора ведущий ВП проводит программу повторно.

5.2.6. Ведущий ВП по окончании реализации ВП, при необходимости, направляет рекомендации по дальнейшей работе с участниками конфликтной ситуации специалистам органов и учреждений системы профилактики, проводящим в отношении них индивидуальную профилактическую работу, содействует в предоставлении участникам ВП услуг и помощи, оказываемых субъектами системы профилактики.

5.3. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 14 лет, ВП проводится с информированного согласия родителей (законных представителей).

5.4. В случае если ВП планируется на этапе дознания или следствия, о ее проведении информируются соответствующие органы внутренних дел.

5.5. ВП не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков или иной формы зависимости без участия специалиста в области работы с зависимостями. По результатам ВП принимается программа действий участников, направленная на освобождение несовершеннолетнего от зависимости. Лица, имеющие психические заболевания, не могут участвовать в ВП.

5.6. Проведение ВП является частью индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего правонарушителя.

6. Проведение восстановительных программ по конфликтам в образовательной среде

6.1. Руководитель ОРВГ в течение 1 рабочего дня со дня получения материалов из КДНиЗП передает заявку ведущему ВП.

6.2. Ведущий ВП:

6.2.1. В течение 7 дней с момента получения заявки информирует участников случая о возможности участия в восстановительных программах устно (с последующим вручением письма) или письменно (приложение 6). при получении от участников случая согласия на участие в ВП собирает дополнительную информацию о случае, информирует КДНиЗП (телефонограммой или по электронной почте) о принятии случая к производству, выбирает тип ВП, определяет предполагаемых помощников и участников, планирует ход проведения работы.

6.2.2. Реализует ВП в течение 10-20 дней с момента получения заявки, по результатам оформляет примирительный договор, в случае его заключения сторонами (приложение 3).

6.2.3. В течение 3 дней после завершения ВП оформляет протокол о результатах ВП (приложение 4) с приложением копии примирительного договора (при наличии), заполняет учетную карточку реализации ВП (приложение 5).

6.2.4. Направляет в КДНиЗП копии протокола о результатах ВП, примирительного договора (при наличии) сообщение о результатах проведенной ВП, содержащее:

формулировку проблемной ситуации на основе достоверной информации об обстоятельствах случая;

описание проделанной работы по восстановительным технологиям и результат реализации восстановительной программы;

определение методов социально-педагогической реабилитации с участниками конфликтной ситуации в дальнейшем.

6.2.5. Ведущий ВП контролирует выполнение условий договора выполнению обязательств, принятых на себя сторонами конфликта, но не несет ответственность за их неисполнение. В случае невыполнения или частичного выполнения договора ведущий ВП проводит программу повторно.

6.2.6. Ведущий ВП по окончании реализации ВП, при необходимости, направляет рекомендации по дальнейшей работе с участниками конфликтной ситуации специалистам органов и учреждений системы профилактики, проводящим в отношении них индивидуальную

профилактическую работу, содействует в предоставлении участникам ВП услуг и помощи, оказываемых субъектами системы профилактики.

6.3. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 14 лет, ВП проводится с информированного согласия родителей (законных представителей).

6.4. Проведение ВП является частью индивидуальной профилактической работы в отношении участников конфликтной ситуации в образовательной среде.

7. Проведение восстановительных программ по внутрисемейным конфликтам

7.1. Руководитель ОРВТ в течение 1 рабочего дня со дня получения материалов из КДНиЗП передает заявку ведущему ВП.

7.2. Ведущий ВП:

7.2.1. В течение 7 дней с момента получения заявки информирует участников случая о возможности участия в восстановительных программах устно (с последующим вручением письма) или письменно (приложение 6), при получении от участников случая согласия на участие в ВП собирает дополнительную информацию о случае, информирует КДНиЗП (телефонограммой или по электронной почте) о принятии случая к производству, выбирает тип ВП, определяет предполагаемых помощников и участников, планирует ход проведения работы.

7.2.2. Реализует ВП в течение 10-20 дней с момента получения заявки, по результатам оформляет примирительный договор, в случае его заключения сторонами (приложение 3).

7.2.3. В течение 3 дней после завершения ВП оформляет протокол о результатах ВП (приложение 4) с приложением копии примирительного договора (при наличии), заполняет учетную карточку реализации ВП (приложение 5).

7.2.4. Направляет в КДНиЗП копии протокола о результатах ВП, примирительного договора (при наличии) сообщение о результатах проведенной ВП, содержащее:

формулировку проблемной ситуации на основе достоверной информации об обстоятельствах случая;

описание проделанной работы по восстановительным технологиям и результат реализации восстановительной программы;

определение методов социально-педагогической реабилитации с несовершеннолетним и его семьей в дальнейшем.

7.2.5. Ведущий ВП контролирует выполнение условий договора по возмещению ущерба пострадавшей стороне, выполнению обязательств, принятых на себя сторонами, но не несет ответственность за их неисполнение. В случае невыполнения или частичного выполнения договора ведущий ВП проводит программу повторно.

7.2.6. Ведущий ВП по окончании реализации ВП, при необходимости, направляет рекомендации по дальнейшей работе с участниками конфликтной ситуации специалистам органов и учреждений системы профилактики, проводящим в отношении них индивидуальную профилактическую работу, содействует в предоставлении участникам ВП услуг и помощи, оказываемых субъектами системы профилактики.

7.3. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 14 лет, ВП проводится с информированного согласия родителей (законных представителей).

7.4. Проведение ВП является частью индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и членов его семьи.

8. Анализ проведенных восстановительных программ.

8.1. По итогам полугодия специалист отдела по организации деятельности КДН и ЗП по координации ИПР совместно с ведущими ВП обобщают и анализируют данные о совершении первичных и повторных правонарушений, общественно опасных и уголовных деяний, совершенных несовершеннолетними, участников конфликтов в образовательной среде, участников внутрисемейных конфликтов в отношении которых проведены восстановительные программы.

8.2. Аналитическая информация о количественных и качественных показателях реализации восстановительных программ направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по установленной форме (приложение 8).

Критерии отбора комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав дел для проведения восстановительных программ

1. Материалы дела или информация содержат сведения о совершении несовершеннолетним административного правонарушения, общественно опасного или уголовного деяния, повлекшего причинение вреда (морального, материального, физического) пострадавшей стороне, конфликтной ситуации в образовательной среде, внутрисемейного конфликта.

2. Стороны конфликта, в том числе в случае совершения правонарушения правонарушитель и пострадавший, известны и признают своё участие в этой ситуации (но необязательно признают свою неувраоту).

3. На территории проживания правонарушителя расположена ОРВТ.

4. Возраст правонарушителя более 10 лет (возможны исключения, учитывая индивидуальные особенности и уровень развития ребёнка в случаях конфликтов в образовательной среде или внутрисемейного конфликта).

5. Стороны не страдают наркотической зависимостью, за исключением периодов стойкой ремиссии.

6. Стороны не имеют отклонений в психическом развитии.

Приложение 2 к Порядку

Руководителю организации

**Заявка
на проведение восстановительной программы**

Дата составления

заявки _____

Исходящий № _____

ФИО специалиста КДН и ЗП _____

Источник информации об участниках случая (выбрать только один вариант):

- протокол об административном правонарушении
- сообщение о привлечении к уголовной ответственности
- постановление об отказе в возбуждении административного дела
- постановление об отказе в возбуждении уголовного дела

Участники:

1. Сторона/пострадавший	2. Сторона/правонарушитель
ФИО _____	ФИО _____
Дата рождения _____	Дата рождения _____
Место проживания (фактическое), _____	Место проживания (фактическое), _____

тел.	тел.
_____	_____
Место учебы, работы	Место учебы, работы
_____	_____
ФИО родителей	ФИО родителей
_____	_____
ФИО родителей	ФИО родителей
_____	_____
Контактные данные (тел.)	Контактные данные (тел.)
_____	_____

Дата совершения правонарушения, общественно опасного или уголовного деяния _____

Фабула ситуации _____

Преступление/правонарушение предусмотрено ч. __ ст. __ УК РФ/КоАП РФ

Срок предоставления протокола о результатах восстановительной программы до _____

Должность

(подпись)

(инициалы,
фамилия)

Примирительный договор

Участники восстановительной программы (встречи сторон/медиации, школьной, семейной конференции или других программ) в лице:

Сторона 1

Сторона 2

Ведущий(ие) программы

Провели добровольную личную встречу, на которой стороны обсудили ситуацию, состоящую в том, что (описать причину проведения восстановительной программы, в чем состоял конфликт/правонарушение, кому и какой вред был причинен)

Стороны договорились о следующем:

Сторона 1 берет на себя следующие обязательства

Сторона 2 берет на себя следующие обязательства

Для заглаживания вреда было предпринято:

О дальнейших намерениях, чтобы подобное не повторилось, стороны высказали следующее:

Контроль за соблюдением договоренностей берет на себя

В случае невыполнения условий договора

Договор заключен _____

сроком на _____

Мы согласны, что копия данного договора может быть передана администрации образовательной организации (организации социального обслуживания) и другим сторонам, заинтересованным в урегулировании случая.

Подписи участников договора:

Сторона

1 _____

Сторона

2 _____

Подтверждаю: ведущий(ие)

программы _____

Протокол о результатах восстановительной программы

Дата проведения восстановительной программы _____

Место проведения восстановительной программы _____

Вид восстановительной программы _____

Ведущий(ие) восстановительной программы _____

Участники восстановительной программы:

Ф.И.О. стороны 1/потерпевшего (ей) _____

Законные представители: _____

Ф.И.О. стороны 2/правонарушителя _____

Законные представители: _____

Причина проведения восстановительной программы _____

Дата совершения правонарушения/преступления: _____

Конфликт между: _____

Правонарушение/преступление предусмотрено ч. ____, ст. ____ УК
РФ/КоАП РФ

Фабула конфликта, преступления, правонарушения:

Позиция стороны 1/потерпевшего: (добровольность согласия на встречу, признание участия в конфликте, готовность к выдвижению предложений для урегулирования конфликта)

Позиция стороны 2/правонарушителя: (добровольность согласия на встречу, признание участия в конфликте, готовность к выдвижению предложений по заглаживанию вреда и урегулированию конфликта):

Стороны договорились о следующем / не договорились

(причина):

Заглаживание вреда выразилось в следующем:

О дальнейших намерениях по предупреждению повторных фактов причинения вреда стороны высказали следующее:

О необходимости дальнейших встреч стороны высказали следующее:

Контроль за соблюдением договоренностей возложен

на _____

Примечания

Подпись ведущего восстановительной программы

М.П.

**Учетная карточка восстановительной программы
несовершеннолетнего правонарушителя**

Дата (даты) проведения восстановительной программы

1. Район, город _____

2. Образовательная организация или организация социального обслуживания населения

3. Ведущий восстановительной программы _____

4. Информация (заявка) поступила от КДНиЗП (дата) _____

4.1. Основания рассмотрения дела в КДНиЗП (можно выбрать только один вариант):

- общественно опасное деяние (ООД), несовершеннолетний до 14 лет
- ООД, несовершеннолетний 14–16 лет
- административное правонарушение (АП)
- АП, несовершеннолетний до 16 лет
- преступление

5. Информация об участниках конфликтной/криминальной ситуации:

Сторона 1 / пострадавший	Сторона 2 / правонарушитель
Ф.И.О.	Ф.И.О.
Возраст	Возраст
Адрес, телефон	Адрес, телефон
Место учебы, работы	Место учебы, работы

Представитель	Представитель
Ф.И.О.	Ф.И.О.
Кем приходится	Кем приходится
Адрес, телефон	Адрес, телефон
Другие участники ситуации и их роль	
Контактная информация	

6. Тип восстановительной программы (можно выбрать один или несколько вариантов, если по одному случаю проводилось несколько ВП):

- программа примирения/медиация (не между родственниками)
- программа примирения/медиация в семье
- семейная конференция (с участием членов расширенной семьи)
- программа заглаживания вреда
- школьная конференция (с участием членов школьного сообщества и специалистов)
- круг примирения/круг заботы (с участием членов школьного сообщества и специалистов)

7. Повторность участия сторон в конфликтной/криминальной ситуации (для каждой из сторон можно выбрать только один вариант):

Сторона 1 / пострадавший	Сторона 2 / правонарушитель
<input type="checkbox"/> впервые	<input type="checkbox"/> впервые
<input type="checkbox"/> повторно	<input type="checkbox"/> повторно

8. Опыт участия сторон конфликтной/криминальной в восстановительных программах (для каждой из сторон можно выбрать только один вариант):

Сторона 1 / пострадавший	Сторона 2 / правонарушитель
<input type="checkbox"/> не принимал участие в восстановительной программе (до этого)	<input type="checkbox"/> не принимал участие в восстановительной программе (до этого)
<input type="checkbox"/> принимал участие в восстановительной программе (до этого)	<input type="checkbox"/> принимал участие в восстановительной программе (до этого)

9. Информация о ситуации:

Дата

происшествия _____

Правонарушение/преступление предусмотрено ч. ____, ст. ____ УК
РФ/КоАП РФ

Фабула ситуации

Последствия конфликта (нанесенный вред)

Дополнительная информация для специалиста КДН и ЗП

Специалисты (кроме ведущего ВП), работавшие с участниками конфликта:

Ф.И.О.	Должность, учреждение	Телефон

10. Результат восстановительной программы:

примирение сторон:

заключен примирительный договор;

принесены извинения;

возмещен материальный ущерб;

прекращение уголовного дела в связи с примирением
сторон:

прекращение судебного разбирательства.

- разрешение ситуации без примирительной встречи
- ситуация не изменилась
- углубление конфликта

11. Причина, по которой ВП не имела положительного результата (т.е. ситуация не изменилась либо произошло углубление конфликта):

участники конфликта отказались от участия в примирительной встрече или другой ВП

участники конфликта отказались от участия в примирительной встрече

законные представители несовершеннолетних не дали согласие на участие их детей в ВП

отсутствие одного из участников конфликта

- договоренность не достигнута по причине отсутствия возможности у нарушителя возместить ущерб.

Дата заполнения учетной карточки

Дата (даты) информирования КДНиЗП о результатах ВП

Подпись ведущего восстановительной программы _____

Рекомендуемая форма письма правонарушителю

Уважаемые _____ !

В службе примирения _____ проводятся программы, помогающие сторонам конфликта, правонарушителям и пострадавшим достичь соглашения по вопросам заглаживания причиненного вреда.

Основной элемент программы – это встреча между Вами и пострадавшей стороной, организуемая ведущим восстановительных программ, который не является судьей, адвокатом или советчиком.

На встрече у Вас будет возможность:

- обсудить то, что произошло, в спокойной, уважительной обстановке;
- высказать свое мнение о причинах и последствиях случившегося;
- высказать извинения пострадавшему;
- принять совместное решение о том, как загладить причиненный вред;
- определить, что можно сделать, чтобы подобное не повторилось;
- восстановить отношения с близкими людьми, если они были нарушены из-за случившейся ситуации;
- вернуть чувство уважения к себе.

Ведущий, не принимая чью-либо сторону, поможет наладить уважительный диалог между участниками для достижения соглашения по заглаживанию вреда (примирительного договора). Если соглашение будет достигнуто, оно может быть учтено при принятии решения административными органами или судом.

Такая встреча может состояться только при Вашем добровольном согласии.

Предполагаемое место встречи: _____, по адресу:

Место встречи может быть изменено по Вашему желанию и согласованию с другими участниками.

Ведущий позвонит Вам, чтобы договориться о предварительной встрече, на которой более подробно расскажет о восстановительной программе, ее правилах и возможностях.

На все интересующие Вас вопросы ответит специалист по телефону _____

С уважением, _____

(подпись)

Рекомендуемая форма письма потерпевшему

Уважаемые _____

Службой примирения _____ проводятся восстановительные программы, помогающие сторонам конфликта, правонарушителям и пострадавшим достичь соглашения по вопросам заглаживания причиненного вреда.

Основной элемент восстановительной программы – это встреча между Вами и правонарушителем, организуемая ведущим восстановительных программ, который не является судьей, адвокатом или советчиком. На встрече у Вас будет возможность:

- обсудить то, что произошло, в спокойной, уважительной обстановке:

- высказать свое мнение о причинах и последствиях случившегося;
- выслушать извинения правонарушителя;
- принять совместное решение, как возместить причиненный Вам вред:

- определить, что можно сделать, чтобы подобное не повторилось;
- восстановить отношения с близкими людьми, если они были нарушены из-за случившейся ситуации;

- вернуть чувство уверенности и безопасности

Ведущий, не принимая чью-либо сторону, поможет наладить уважительный диалог между участниками для достижения соглашения по заглаживанию вреда (примирительного договора). Если соглашение будет достигнуто, оно может быть учтено при принятии решения административными органами или судом.

Такая встреча может состояться только при Вашем добровольном согласии.

Предполагаемое место встречи: _____, по адресу:

Место встречи может быть изменено по Вашему желанию и согласованию с другими участниками.

Ведущий позвонит Вам, чтобы договориться о предварительной встрече, на которой более подробно расскажет о восстановительной программе, ее правилах и возможностях.

На все интересующие Вас вопросы ответит специалист по телефону _____

С
уважением, _____

(подпись)

Приложение 7 к Порядку

Форма отчета о реализации восстановительного правосудия в отношении несовершеннолетних по итогам _____ года на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Показатель	Значение
1. Количество материалов, поступивших в КДНиЗП из ТОВД, следственных органов в отношении несовершеннолетних всего, в том числе:	
1.1. об административном правонарушении	
1.2. о привлечении к уголовной ответственности	
1.3. об отказе в возбуждении административного дела	
1.4. об отказе в возбуждении уголовного дела	
2. Количество информации, поступивших КДНиЗП из образовательных организаций и организаций социального обслуживания	
3.1. о конфликтных ситуациях в образовательной среде	
3.2. о внутрисемейных конфликтах	
3. Количество заявок, направленных специалистом КДНиЗП в ОРВТ на проведение ВП всего, в том числе:	
3.1. по административным правонарушениям	
3.2. по случаям привлечения к уголовной ответственности	
3.3. по случаям отказа в возбуждении административного дела	
3.4. по случаям отказа в возбуждении уголовного дела	
3.5. для урегулирования возникшей конфликтной ситуации (например, по обращению граждан или по информации, ставшей известной в ходе рассмотрения материалов (дел) комиссией)	
3.6. Количество заявок, направленных специалистом на проведение ВП в ОРВТ, действующих на базе образовательных	

организаций	
3.7. Количество заявок, направленных ответственным секретарем (специалистом) на проведение ВП в ОРВТ, действующих на базе организаций социального обслуживания	
4. Количество случаев, принятых ведущим ВП к производству	
4.1. по административным правонарушениям	
4.2. по случаям привлечения к уголовной ответственности	
4.3. по случаям отказа в возбуждении административного дела	
4.4. по случаям отказа в возбуждении уголовного дела	
4.5. для урегулирования возникшей конфликтной ситуации (например, по обращению граждан или по информации, ставшей известной в ходе рассмотрения материалов (дел) комиссией)	
5. Количество материалов о результатах завершённых ВП поступивших в КДНиЗП от ОРВТ (п. 5.2.4. Порядка)	
5.1. по административным правонарушениям	
5.2. по случаям привлечения к уголовной ответственности	
5.3. по случаям отказа в возбуждении административного дела	
5.4. по случаям отказа в возбуждении уголовного дела	
5.5. для урегулирования возникшей конфликтной ситуации (например, по обращению граждан или по информации, ставшей известной в ходе рассмотрения материалов (дел) комиссией)	
6. Количество заслушанных сообщений ведущего ВП о результатах реализованной ВП (по случаю) на заседаниях КДНиЗП всего, в том числе:	
5.1. по административным правонарушениям	
5.2. по случаям привлечения к уголовной ответственности	
5.3. по случаям отказа в возбуждении административного дела	

5.4. по случаям отказа в возбуждении уголовного дела	
5.5. для урегулирования возникшей конфликтной ситуации (например, по обращению граждан или по информации, ставшей известной в ходе рассмотрения материалов (дел) комиссией)	
6. Результаты завершённых восстановительных программ (всего):	
6.1. заключен примирительный договор	
6.2. принесены извинения	
6.3. возмещен материальный ущерб	
6.4. иное	
7. Количество повторных противоправных деяний из числа участников завершённых ВП всего, в том числе:	
7.1. по административным правонарушениям	
7.2. по случаям привлечения к уголовной ответственности	
7.3. по случаям отказа в возбуждении административного дела	
7.4. по случаям отказа в возбуждении уголовного дела	
8. Количество заявок, по которым ВП не начаты всего, в том числе по причинам:	
8.1. участники отказались от участия в примирительной встрече	
8.2. законные представители несовершеннолетних не дали согласие на участие их детей в ВП	
8.3. иное (заявки не соответствовали критериям отбора, нарушены сроки и др.)	