

ПРИКАЗ

01.09.2023г.

№344

О назначении руководителя школьного музея «Истоки» и утверждении Положения о школьном музее

Во исполнение Федерального Закона от 26 мая 1996г. №54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», в соответствии с Письмом Минобрнауки РФ от 12.03.03 №28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», в соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 07.06.2023 № 10-П-1396 «О паспортизации школьных музеев в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и признании утратившим силу приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 мая 2023 года № 10-П-1231 «О паспортизации школьных музеев Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей» от 29.04.2021 № 9-ОД «Об утверждении Положения о паспортизации школьных музеев Российской Федерации» (далее – приказ ФЦДО ДО от 29.04.2021 № 9-ОД), в целях развития познавательных интересов обучающихся в области исторического краеведения, воспитания патриотизма, любви к своей Родине,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о школьном музее (приложение).
2. Утвердить программу школьного музея «Истоки» (приложение 2).
3. Назначить Пластину Н.А., учителя начальных классов, руководителем школьного музея «Истоки»
4. Пластиной Н.А., руководителю музея, в срок до **12 сентября 2023 года**:
 - 4.1. организовать обучающихся с целью создания актива музея для реализации гражданско-патриотического воспитания учащихся через работу школьного музея;
 - 4.2. разработать план работы школьного музея;
 - 4.3. привести документацию музея, условия хранения экспонатов в соответствие с нормативными актами;
 - 4.4. привлекать педагогический состав к проведению мероприятий с обучающимися на базе музея, в целях духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения, воспитания чувства патриотизма, любви к Родине и к родному краю.
5. Контроль за исполнением настоящего возложить на Баранову Л.В., заместителя директора по воспитательной работе.



И.В. Куikliна

С приказом ознакомлены:

Баранова Л.В. _____

Пластину Н.А. _____

**Положение
о школьном музее «Истоки»
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа п.Малиновский»**

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музей «Истоки» (далее – школьный музей) является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы п. Малиновский (далее - школа), действующим на основании Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования России 3628-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений», а в части хранения и учёта фондов - Федеральным Законом о Музейном фонде РФ и музеях РФ.
- 1.2. Настоящее Положение о школьном музее определяет статус и регламентирует деятельность, определяет направления деятельности музея, его функции, содержание, формы работы и принципы деятельности, регламентирует учёт и обеспечение сохранности фондов школьного музея, а также его реорганизацию (ликвидацию).
- 1.3. Школьный музей создан и работает в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги и любви к Родине на героическом примере ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла, выдающихся педагогов, выпускников школы и земляков.
- 1.4. Дополнительными целями работы школьного музея выступает общеисторическое, духовно-нравственное, краеведческое, эстетико-художественное воспитание гармоничной личности обучающихся школы.

2. Учредитель и учредительные документы

- 2.1. Учредителем школьного музей является организация, осуществляющая образовательную деятельность.
- 2.2. Учредительными документами школьного музея являются:
 - Устав школы;
 - Приказ директора школы о назначении руководителя музея;
 - Положение о школьном музее
- 2.3. Деятельность школьного музея регламентируется Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, локальными нормативными актами и данным положением.

3. Основные понятия

- 3.1. Профиль музея - комплексный.
- 3.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в главной книге поступлений фондов музея.
- 3.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 3.4. Комплектование музейного фонда - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 3.5. Книга поступлений - основной документ учета музейных предметов.
- 3.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).
- 3.7. Учёт и регистрация школьного музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утвержденной Министерством образования Российской Федерации.

4. Цель и задачи

- 4.1. Музей организуется с целью популяризации среди обучающихся, педагогов и родительской общественности героизма нашего народа в годы Великой Отечественной

войны, локальных войн, а также формирования интереса к истории малой родины и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развития коммуникативных компетенций и навыков исследовательской работы учащихся и творческих способностей детей.

4.2. Задачи музея:

- Привлечь внимание к понятиям «героизм», «патриотизм, «любовь к родине и семье»;
- воспитать уважительное отношение к памяти защитников Отечества, усилить интерес к истории страны, поселка, района;
- содействовать развитию творческого и интеллектуального потенциала обучающихся, формированию их нравственно-мировоззренческих позиций;
- выявить одаренных детей через проектную и исследовательскую деятельность;
- поднять интерес учащихся к деятельности музея;
- способствовать воспитанию культуры чтения, литературного и художественного вкуса обучающихся, развитию речевых способностей, обучающихся и навыков выступления перед аудиторией;
- увековечить память исторического наследия;
- способствовать реализации творческих возможностей и развитию лучших традиций художественного творчества талантливых детей и подростков;
- создать условия для творческой самореализации учителей и педагогических работников;
- выявить и распространить передовой опыт в области музейной педагогики;
- создать банк инновационных программно-методических материалов;
- сохранить и поддерживать традиции образовательного учреждения;
- совершенствовать образовательный процесс средствами дополнительного обучения и внеурочной деятельности;
- пополнить музейный фонд.

5. Направления деятельности музея, содержание и формы работы

5.1. Основными направлениями деятельности музея являются:

- поисковая работа;
- просветительская деятельность;
- организационно-техническое обеспечение (создание и пополнение фондов).

5.2. Руководитель и актив музея проводят следующую работу по направлениям деятельности:

- организуют сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музея;
- осуществляют поисковую работу по всем направлениям деятельности музея,
- обеспечивают сохранность музейных материалов и документов, ведут инвентарную книгу музея;
- проводят экскурсии по экспозициям музея;
- организуют встречи с ветеранами, выпускниками и жителями поселка;
- проводят уроки мужества и другие мероприятия;
- создают и обновляют экспозиции, стационарные и передвижные выставки.

6. Принципы деятельности музея

6.1. Систематическая связь с уроками, со всей учебно-воспитательной деятельностью общеобразовательной организации.

6.2. Проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея.

6.3. Использование в учебно-воспитательной деятельности разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности, шефской помощи ветеранам.

6.4. Самостоятельность, творческая инициатива обучающихся выступает важнейшим фактором создания и жизни музея.

6.5. Связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, в том числе и ветеранами

педагогического труда, ветеранами локальных войн.

6.6. Обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музея.

6.7. Строгий учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов.

7. Руководство

7.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет директор школы.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет заведующий музеем, назначенный приказом директора школы.

7.3. Текущую работу школьного музея осуществляет Актив музея.

8. Учет и обеспечение сохранности фондов

8.1. Все собранные музейные предметы, коллекции, материалы составляют основной, вспомогательный фонды музея.

8.2. Все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.

8.3. Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

8.4. Все предметы, отнесенные к Основному фонду, подлежат обязательной записи в Книге поступлений. Книга поступлений музейных предметов хранится постоянно в музее «Земляки».

8.5. Фонд вспомогательных материалов (копии, макеты, диаграммы и т.п.) учитываются в отдельной книге учета.

8.6. Не экспонируемые в данный момент музейные предметы и архивные материалы хранятся в экспозиционных помещениях, в шкафах, обеспеченных запирающими устройствами.

9. Реорганизация (ликвидация) школьного музея

9.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также судьбе его коллекции решается Педагогическим советом школы, его администрацией при участии Совета музея по согласованию с вышестоящими органами образования.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о школьном музее является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о школьном музее общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Программа школьного музея «Истоки»

Возраст: 10-17 лет

Срок реализации программы: 2023-2024 учебный год.

п.Малиновский

Пояснительная записка

Рабочая программа дополнительного образования общекультурного направления «Школьный музей Истоки» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Воспитание детей происходит в любой момент их деятельности. Однако, наиболее продуктивно это воспитание осуществлять в свободное от обучения часы.

Одной из важнейших задач современной школы России является воспитание патриотизма у учащихся. Важнейшая миссия педагога – воспитать у юного поколения патриотизм, т.е. уважение к предкам, любовь к Родине, своему народу, сохранять традиции своей страны, формировать у школьников чувство национального самосознания.

У истинного патриота развито чувство долга перед Родиной. Народом, выражающееся в ответственности за свою страну, её честь, достоинство, могущество, независимость.

С этими задачами прекрасно справляется школьный музей.

Цели:

Целью деятельности кружка является создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося в свободное от учёбы время. Создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов учащихся в свободное время, развитие здоровой, творчески растущей личности, с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив. формирование уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитие коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка и развитие творческих способностей детей. формировать у учащихся гражданско-патриотические качества

2. Основными задачами организации внеурочной деятельности детей являются:

- усилить педагогическое влияние на жизнь учащихся в свободное от учебы время;
- организовать общественно-полезную и досуговую деятельность учащихся совместно с досугово-культурными учреждениями города
- способствовать ранней профилизации учащихся: знакомство с основами музейного дела и экскурсионной деятельности.
 - оказать помощь в поисках «себя»;
 - создать условия для индивидуального развития ребенка в избранной сфере внеурочной деятельности;
 - развить опыт творческой деятельности, творческих способностей;
 - создать условия для реализации приобретенных знаний, умений и навыков;
 - развить опыт неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;
 - расширить рамки общения с социумом;
 - воспитывать культуру досуговой деятельности обучающихся.
- формировать личностное, эмоционально окрашенное отношение к историческим фактам, воспитать любовь и уважение к прошлому своей страны;
- расширять исторический кругозор;
- сохранять и поддерживать традиции образовательного учреждения, формирующие особый «дух» школьного сообщества;
- служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитывать познавательные интересы и способности;
- способствовать овладению учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- способствовать развитию мыслительных, творческих, коммуникативных способностей учащихся.

4. Принципы программы:

- Включение учащихся в активную деятельность.
- Доступность и наглядность.
- Связь теории с практикой.
- Учёт возрастных особенностей.
- Сочетание индивидуальных и коллективных форм деятельности.

- Целенаправленность и последовательность деятельности (от простого к сложному).

Ожидаемые результаты программы.

- Через систему краеведческой работы школа предполагает воспитывать в будущем гражданине России:
- чувство гражданственности и патриотизма, гордости за принадлежность к своей нации, гордость за свою Родину;
- высокий нравственный и культурный потенциал, способность корректировать своё общение с окружающими в соответствии с ситуацией, умение строить свою жизнь гармонично и нравственно
- чувство личной ответственности за все происходящее в окружающем мире, потребность быть деятельным соучастником в общественной, учебной, трудовой и досуговой сферах жизни;
- способность к творчеству, потребность в углубленном изучении какой – либо отрасли науки, умение самостоятельно добывать новые знания
- физическое совершенство; умение избегать всего, что может вредить здоровью, адаптироваться и сознательно выбирать здоровый образ жизни.

Воспитание социальной ответственности и компетентности:

- позитивное отношение, сознательное принятие роли гражданина;
- умение дифференцировать, принимать или не принимать информацию, поступающую из социальной среды, СМИ, Интернета исходя из традиционных духовных ценностей и моральных норм;
- первоначальные навыки практической деятельности в составе различных социокультурных групп конструктивной общественной направленности;
- сознательное понимание своей принадлежности к социальным общностям (семья, классный и школьный коллектив, сообщество городского или сельского поселения, неформальные подростковые общности и др.), определение своего места и роли в этих сообществах;
- знание о различных общественных и профессиональных организациях, их структуре, целях и характере деятельности;

Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания:

- ценностное отношение к школе, своему селу, городу, народу, России, к героическому прошлому и настоящему нашего Отечества; желание
- знание традиций своей семьи и школы, бережное отношение к ним;
- продолжать героические традиции многонационального российского народа;
- начальный опыт применения знаний в труде, общественной жизни, в быту;
- умение применять знания, умения и навыки для решения проектных и учебно-исследовательских задач;
- умение организовать процесс самообразования, творчески и критически работать с информацией из разных источников;
- начальный опыт разработки и реализации индивидуальных и коллективных комплексных учебно-исследовательских проектов; умение работать со сверстниками в проектных или учебно-исследовательских группах;
- умение планировать трудовую деятельность, рационально использовать время, информацию и материальные ресурсы, соблюдать порядок на рабочем месте, осуществлять коллективную работу, в том числе при разработке и реализации учебных и учебно-трудовых проектов.

5. Направления реализации программы

1. Создание оптимального педагогически организованного пространства проведения учащимися свободного времени.
2. Проведение необходимых для оптимальной занятости учащихся в свободное от учёбы время организационно-управленческих мероприятий.
3. Совершенствование содержания, форм и методов занятости учащихся в свободное от учёбы время.
4. Информационная поддержка занятости учащихся в свободное время.
5. Научно-методическое обеспечение занятости учащихся во внеурочное время.

Срок реализации, продолжительность образовательного процесса.

Программа рассчитана на 1 год обучения.

Общая продолжительность обучения составляет 34 часа (1 час в неделю)

Форма образования: очная.

Содержание курса программы

Вводное занятие.

Знакомство с понятием «музей». Знакомство с программой работы. Инструктаж по технике безопасности.

Основы музейных знаний. О чем будет рассказывать школьный музей.

Понятие «школьный музей». Профили школьных музеев. Принцип работы школьного музея: связь с современностью, учебно-исследовательская и поисковая работа, связь с общественностью, ветеранами, проживающими в микрорайоне школы, ветеранами педагогического труда, родителями.

Где и как собирать материалы для музея.

Работа в библиотеке, государственном музее, архиве. Встречи с участниками исторических событий, работниками музеев, известными людьми города.

Как записывать воспоминания. Краеведческий дневник.

Проведение встреч, запись воспоминаний и рассказов. Точность и достоверность записей. Правила фиксирования воспоминаний, рассказов. Требования к ведению краеведческого дневника

Изучение архивных документов.

Обращение с найденными документами предметами. Необходимость их полной сохранности.

Как оформить выставку, музейную экспозицию.

Содержание экспозиции школьного музея. Этапы создания музейной экспозиции: изучение и отбор материалов, изготовление текстов, аннотаций, элементов оформления. Оформление постоянных и временных выставок, сменных стендов, передвижных выставок

Как подготовить доклад, экскурсию

Выбор темы доклада, экскурсии, изучение различных источников информации, подготовка текста. Отбор экспонатов в зависимости от темы доклада или экскурсии.

Как вести экскурсию

Маршрут экскурсии. Использование различных методов и приемов в ходе экскурсии. Приемы сравнительной и мыслительной реконструкции. Требования к языку экскурсовода.

Краеведение. Историческое прошлое нашего края.

Славное прошлое Красносельского района.

Научно-исследовательская деятельность школьного музея.

Подготовка научно-исследовательских работ.

Участие в историко-краеведческих конкурсах и конференциях различного уровня

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов
		Всего
1.	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Что такое музей.	1
2.	Основы музейных знаний. О чем будет рассказывать школьный музей. Его основные разделы	1
3.	Где и как собирать материалы для музея.	1
4.	Экскурсия в школьный музей, знакомство с фондом музея.	1
5.	Работа с историческими источниками.	1
6.	Изучение архивных документов	1
7.	Реставрация экспонатов в условиях школьного музея	1
8.	Как оформить выставку, музейную экспозицию	1
9.	Как подготовить доклад, экскурсию	1
10.	Методы проведения экскурсий	1
11.	Краеведение Историческое прошлое нашего края.	3
12.	Методика проведения социологического опроса	1
13.	Секреты хорошего интервью	1
14.	Правила записи воспоминаний. Краеведческий дневник	1
15.	Научно-исследовательская деятельность школьного музея. Подготовка научно-исследовательских работ для участия в конференции, районном конкурсе творческих работ по краеведению	18
16.	Итого	34

Учебно-методическое сопровождение:

1. Работа со школьниками в краеведческом музее: Сценарии занятий/ Под ред. Н.М. Ланковой - М.: ВЛАДОС,2023.
2. Гольщева Л.Б. Музейная педагогика/Преподавание истории в школе №2, 2022 г.
3. Емельянов Б.В. Экскурсоведение /Емельянов Б.В. - М.,2021.
4. Музей и школа: пособие для учителя / под ред. Кудриной Т.А..-М.,2019.
5. Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование/(Горский В.А, Тимофеев А.А.); под ред. Горского В.А.-М.:Просвещение, 2022 г.

Материально техническое обеспечение:

Фонд школьного музея, мультимедийное оборудование (компьютер, проектор).

